

## Teadmiseks enne URKUNDi kasutamist:

- Programm ei määratle, kas kontrollitav tekst on plagiaat või mitte. Lõplik otsustaja on siiski inimene.
- Plagiaadituvastustarkvara URKUND ei taotle kasutaja poolt sisestataivate dokumentide autoriõigust.
- URKUNDil puudub õigus sisestatud materjali levitamiseks ning selle edastamiseks kolmandatele isikutele ilma dokumendi autori kirjaliku nõusolekuta.
- URKUNDil on õigus arhiveerida plagiaadituvastustarkvarasse sisestatud dokumendid ning kasutada neid URKUNDi teenuse osana.
- URKUNDi kaudu teatavaks saanud teabe töötlemisel tuleb järgida Euroopa Liidu andmekaitse määruse nõudeid.
- Kasutajal on lubatud teha väljavõtteid ja -trükke URKUNDi sisalduvatest dokumentidest vaid sellises osas, mis on seotud konkreetse plagiaadituvastuse protsessiga. Väljavõtete ja –trükkide tegemine ja kasutamine muudel eesmärkidel on keelatud.
- Dokumendi autoril on õigus nõuda ja/või seadistada plagiaadituvastustarkvara selliselt, et tema poolt esitatud materjali kasutatakse URKUNDi võrdlusmaterjalina, kuid ei kuvata dokumendi sisu teistele. Sellisel juhul sisestatud dokument analüüsitakse ja arhiveeritakse, ning kasutatakse plagiaadi tuvastamisel, kuid kuvatakse kattuvuse leidmisel vaid dokumendi nimi, haridusasutuse nimi ja vastutav õppejõud/õpetaja.
- Kasutajatel on kohustus kasutada URKUNDi selleks ettenähtud eesmärgil, koheselt kõrvaldada või teavitada URKUNDi turvalisust häirivatest või rikkuvatest juhtumitest.
- Kasutajatel on kohustus tagada, et tema poolt URKUNDi saadetavad materjalid on kooskõlas siseriikliku ja rahvusvahelise õiguse ning muude asjakohaste regulatsioonidega.
- Kasutajal on kohustus mitte kahjustada oma tahtliku tegevuse või tegevusetusega URKUNDi funktsioneerimist.
- Kasutajal on keelatud edastada oma kasutajanime ning parooli mittevõlgitatud isikutele.

## URKUNDi kasutamine ja sisselogimine:

**ÕPPEJÕULE:** URKUNDi kasutusõigus (kasutajakonto ja vastuvõtja-aadress) on loodud kõigile maaülikooli akadeemilistele töötajatele (professorid, dotsendid, teadurid, lektorid, assistendid) seisuga **11.09.2017**. URKUNDi poolt saadetud infokirjas olevat linki konto aktiveerimiseks tuleb kasutada **96 tunni jooksul**. Kui link on aegunud, siis saab konto aktiveerida unustatud parooli lingi kaudu parooli vahetades. Edaspidi peavad uued kasutajad saatma sooviavalduse aadressile [raili.zuba@emu.ee](mailto:raili.zuba@emu.ee).

Õppejõud saab URKUNDi kasutada kolmel viisil:

- Logides ise URKUNDi ja laadides kontrollitavad failid üles nupust **Upload documents**. Avaneva ankeedi rippmenüüst tuleb valida oma vastuvõtja aadress ning lisada fail(id), mida soovitakse üles laadida.
- Läbi üliõpilase, jagades oma URKUNDi vastuvõtja-aadressi (**analysis address**), millele üliõpilane saab saata e-kirja kontrollitavate failidega või programmi kasutades määrab raporti saajaks.
- Kasutada URKUNDi pluginat Moodle keskkonnas.

**ÜLIÕPILASELE:** Tudengid saavad URKUNDi kasutada kahel viisil:

- Luues programmi isikliku kasutajakonto ja laadides kontrollitavad failid üles nupust **Upload documents**. Avaneva ankeedi rippmenüüst tuleb sisestada õppejõu vastuvõtja aadress ning lisada fail(id), mida soovitakse üles laadida. Kattuvusraportit näevad üksnes õppejõud. Õppejõududel on õigus saata tudengile raporti link. Lisaks tööde üleslaadimise võimalusele annab konto ülevaate varasemalt edastatud failidest.
- Läbi õppejõu, saates e-kirja (kontrollitavad failid manusesse lisatud) õppejõu URKUNDi vastuvõtja-aadressile (**analysis address**).

Plagiaadituvastussüsteemi URKUND sisenemiseks tuleb minna aadressile <https://secure.orkund.com/account/en-US/auth/login>

URKUND

## Login

— URKUND Account / Document upload account

Username or Email

Password

Login

[Have you forgotten your password?](#)

[Create account for document upload \(STUDENTS\)](#)

**ÕPPEJÕUD:** Logi sisse URKUND kasutajanimega (saadetud URKUNDi poolt)

Parooli vahetamine ja konto aktiveerimine kui URKUNDi poolt saadetud konto aktiveerimislink on aegunud

**TUDENG:** Loo kasutajakonto

URKUND

## Create account for document upload (STUDENTS)

— User information

Email

Name

Password

The password **must** meet the following requirements:

- At least 10 characters long.
- Contain at least one uppercase and one lowercase letter and at least one number (0-9).

Strong passwords **should** not contain names or other common dictionary words.

Repeat password

Language Svenska

Submit Cancel

## URKUNDi avakuva:

Tudengi ja õppejõu ekraanivaadete kavad on sarnased. Erinevus on seisneb selles, et tudengi vaates ei ole näha kattuvusprotsenti ja kattuvusraportit.

The screenshot shows the URKUND web interface. At the top left is the URKUND logo. On the right, there are links for 'Help', 'Upload documents', and a user profile for 'Raili Zuba'. Below the header, the 'Analysis Address' is shown as 'raili.hitsa@analysis.urkund.com'. The main area displays a file list with columns for document ID, name, status, size, word count, owner, and date. Callouts point to various elements: the top left callout points to the analysis address; the top middle callout points to the file list; the top right callout points to the 'Upload documents' link; the bottom left callout points to the status icons in the file list; the bottom middle-left callout points to the percentage progress bars; the bottom middle callout points to the 'Settings' button; the bottom middle-right callout points to the 'Raili Zuba' owner name; and the bottom right callout points to the date column.

URKUNDi vastuvõtja-aadress (edastamiseks tudengile)

Dokumentide ja kaustade haldamise paneel: kaustade loomine, dokumentide paigutamine kaustadesse

Dokumentide üleslaadimine kontrollimiseks

Kasutajaprofiili haldamine/logi välja

URKUND

Help Upload documents Raili Zuba

Analysis Address : raili.hitsa@analysis.urkund.com

raili.hitsa@analysis.urkund.com (5) Settings

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D30618598	URKUND_tuleb.docx	Tutvustuseks	185 KB 688 word(s)	Raili Zuba	9/18/2017 3:26 PM	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	50%	D30478437	URKUND_ajakirja.docx	184 KB 531 word(s)	raili.zuba@gmail.com	9/11/2017 12:26 PM	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	70%	D27248580	Testimiseks.pdf	261 KB 1641 word(s)	Raili Zuba	4/17/2017 10:05 AM	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	68%	D27190099	Plagiaadi_tekst_kommentaari deta.docx	kirjutamine	24 KB 1306 word(s)	Raili Zuba	4/12/2017 1:27 PM
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	75%	D27190098	BIBLIOGRAFY Transport.pdf	kirjutamine	504 KB 947 word(s)	Raili Zuba	4/12/2017 1:27 PM

Dokumendi staatus: kontrollimisel  kontrollitud

Kattuvusprotsent (dünaamiline), tulemusraporti avamine

Konto seaded

Failile omistatud kommentaar/märksõna

Dokumentide übersortimine

## Dokumentide üleslaadimine

Dokumendi üleslaadimise akna avanemine

Vastuvõtja aadressi valimine/sisestamine

Lisa failile märksõna või kommentaar, mis aitab faili hiljem kergemini otsida

Vajadusel teate lisamine vastuvõtjale (õppejõule)

Lohista fail aknasse või kliki samas kohas ning leia arvatist fail, mida kontrollimisse saata

**Sobivad formaadid:** .doc, .docx, .sxw, .ppt, .pptx, .pdf, .txt, .rtf, .html, .htm, .wps, .odt ja .pages

The screenshot shows the 'Submit Documents' page in the URKUND system. The page has a header with the URKUND logo, a 'Help' icon, an 'Upload documents' button, and a user profile 'Raili Zuba'. The main content area is titled 'Submit Documents' and includes instructions: 'Enter the analysis address you want to submit documents to, then choose the documents you want to submit and finally hit Submit. You should get a confirmation by email for each submitted document'. Below the instructions is a 'Receiver' section with a dropdown menu 'Select analysis address or enter below', an 'Analysis Address' text input, a 'Subject' text input, and a 'Message' text area. Below this is a 'Documents' section with a 'Remove all' button and a large dashed box containing the text 'Drop files here or click'. At the bottom of the 'Documents' section are 'Submit' and 'Cancel' buttons. Callouts from the left side point to these various elements.

## Tulemusraport ja selle tõlgendamine:

URKUND võrdleb üleslaetud tekste (pildi ja meediafaile ei kontrollita) internetis avalikult kättesaadavate materjalidega, EMÜ digitaalarhiivis DSpace asuvate dokumentidega ja URKUNDi enda andmebaasis asuvate tekstidega. URKUND koostab võrdlustulemusena raporti, kus on näidatud, kui suures osas on leitud kattuvusi teiste tekstidega (sh korrektselt vormistatud tsitaadid).

The screenshot shows the URKUND web interface. On the left, a document summary for 'Testimiseks.pdf' is shown, including submission details and a 67% coverage indicator. The main area displays a list of sources with their ranks and paths. A selected source is shown in a detailed view at the bottom, with a comparison of text between the document and the source. Callouts point to various features: document upload, coverage percentage, navigation, source window, source removal, analysis tools, full-text comparison, and report functions.

**Üles laetud dokumendi põhiaandmete aken**

**Kattuvusprotsent teiste allikatega (dünaamiline)**

**Navigeerimine: esimene/eelmine/järgmine**

**Kattuvate allikate aken**

**Kattuvate allikate eemaldamine ja kaasamine tulemusraportis (kattuvusprotsent muutub)**

**Analüüsivahendid:**

- Alternatiivsete allikate sisse/välja lülitamine
- Peida/näita tekstide erinevusi
- Tõsta esile tsitaadid (jutumärkidega tekstiosad)
- Tõsta esile sulgudega piiratud tekstiosad

**Allikaga kattuv lõik kontrollitavas tekstis**

**Üles laetud dokumendi ja kattuvate allikate tekstide võrdlemise aken**

**Funktsioonid:**

- 0 Warnings: Tekstis esinevad anomaaliad (teksti on manipuleeritud masintuvastamatuks)
- Reset: Raporti taastamine algkujul
- Export: Raporti tulemustest PDF faili moodustamine
- Share: Raporti dünaamilise lingi jagamine e-kirjaga

## URKUNDi plugina kasutamine Moodle keskkonnas:

URKUNDi plugina kasutamine on võimalik seadistada iga ülesande, õpikoja, foorumi vm sätete alt. Plugina kasutamiseks tuleb vastava vahendi juures klõpsata „*Muuda sätteid*“, lubada URKUNDi kontroll ja sisestada vastuvõtja-aadress. Analüüsi tulemus on nähtav ülesande esitluse lehel, kus kuvatakse sarnasusprotsent ja on võimalik avada ka tulemusraport. Õppejõud saab otsustada, kas sarnasusprotsenti ja raportit näidata ka õppijale.

▸ Rühma tööesituse sätted

▸ Teavitused

▼ URKUND plagiaatluse plugin

Võimalda URKUND

Näita sarnasusskoori õpilasele

Näita sarnasusraportit õpilasele

Millal peaks faili esitama URKUND'le

Submit attached files and in-line text

Vastuvõtja aadress

Saada õpilasele e-mail

Allow all supported file types

File types to submit

▸ Hinne

URKUNDi plugina aktiveerimine, kontrollimise lubamine

Sarnasusprotsendi ja raporti kuvamine õpilasele ülesande esitluse lehel

Oma vastuvõtja-aadressi sisestamine

Õpilase teavitamine e-kirjaga URKUNDi tulemustest

Konkreetsed failivormingu määramine